

CONTROL INTERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PORTOVIEJO

INTERNAL CONTROL AND ADMINISTRATIVE MANAGEMENT IN THE DECENTRALIZED AUTONOMOUS MUNICIPAL GOVERNMENT OF PORTOVIEJO CANTON

Sheyla Xiomara Vélez García¹, Maryury Elizabeth Morejón Santisteban²

RESUMEN

El presente estudio se centra en la importancia del control interno y su incidencia en la gestión administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Portoviejo. El problema identificado es la percepción negativa sobre la eficacia del control interno y la gestión administrativa, lo que afecta la eficiencia operativa y la transparencia. El objetivo principal fue determinar la importancia del control interno, fundamentar teóricamente su mejora continua y diagnosticar su situación actual. Se utilizó una metodología cuantitativa, con una combinación de investigación descriptiva, bibliográfica y de campo. Las encuestas revelaron que solo el 12% de los encuestados considera adecuada la planificación administrativa, mientras que un 88% la considera inadecuada.

Palabras clave: Administración pública, control interno, municipio, supervisión, mejora continua.

ABSTRACT

The present study focuses on the importance of internal control and its impact on the administrative management of the Decentralized Autonomous Municipal Government of Portoviejo canton. The identified problem is the negative perception regarding the effectiveness of internal control and administrative management, which affects operational efficiency and transparency. The main objective was to determine the importance of internal control, theoretically substantiate its continuous improvement, and diagnose its current situation. A quantitative methodology was used, combining descriptive, bibliographic, and field research. The surveys revealed that only 12% of respondents consider administrative planning adequate, while 88% consider it inadequate.

Keywords: Public administration, internal control, municipality, supervision, continuous improvement.

1. Universidad Estatal del Sur de Manabí. velez-sheyla1602@unesum.edu.ec. <https://orcid.org/0009-0009-9928-0885>

2. Universidad Estatal del Sur de Manabí. maryury.morejon@unesum.edu.ec. <https://orcid.org/0000-0002-2180-7642>



RESUMO

O presente estudo centra-se na importância do controle interno e sua incidência na gestão administrativa do Governo Autônomo Descentralizado Municipal do cantão de Portoviejo. O problema identificado é a percepção negativa sobre a eficácia do controle interno e da gestão administrativa, o que afeta a eficiência operacional e a transparência. O objetivo principal foi determinar a importância do controle interno, fundamentar teoricamente sua melhoria contínua e diagnosticar sua situação atual. Utilizou-se uma metodologia quantitativa, com uma combinação de pesquisa descritiva, bibliográfica e de campo. As pesquisas revelaram que apenas 12% dos entrevistados consideraram o planejamento administrativo adequado, enquanto 88% o consideraram inadequado. Além disso, 74% indicaram que nunca são realizadas avaliações e controles internos regulares.

Palavras-chave: Administração pública, controle interno, município, supervisão, melhoria contínua.

INTRODUCCIÓN

En las organizaciones, ya sean empresas públicas, privadas, PYMES, MIPYMES, o compañías, la gestión administrativa es un tema significativo y relevante que requiere ser atendido desde diferentes controles para que dicho proceso contribuya al crecimiento sostenible desde el punto de vista económico y de gestión organizacional. Al nacer cualquier organización, se trazan objetivos, se define la misión de la organización y se concreta la visión que orientará su dirección (García & Martínez, 2020). Además, la planeación, organización, dirección y control constituyen acciones fundamentales de la gestión administrativa, que facilitan la toma de decisiones pertinentes para la organización (López, 2021).

En este contexto, Zavala y Soledispa (2022) enfatizan que la gestión administrativa permite la ejecución eficaz y eficiente de los procesos organizacionales, especialmente cuando se utilizan modelos de gestión y automatización de procesos. Esto contribuye a reducir tiempos y generar ventajas competitivas mediante la correcta planificación y control de todas las actividades de la organización (Pérez, Rodrigo, & Fernández, 2020).

La implementación de estos modelos no solo mejora la eficiencia, sino que también promueve una cultura organizacional orientada a la calidad

y al cumplimiento de objetivos estratégicos (Fernández & Rodríguez, 2020). Según Gómez y Torres (2021), las organizaciones que integran la gestión administrativa con herramientas tecnológicas avanzadas logran optimizar recursos y maximizar su productividad.

En el contexto global, la evaluación del control interno es consolidada como un componente esencial en las instituciones públicas, ya que permite verificar la eficiencia y efectividad de las operaciones, asegurar la fiabilidad de los registros y garantizar el cumplimiento de leyes, normas y regulaciones pertinentes. La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE) (2022), reporta que más de 30 países han implementado sistemas de control interno, reduciendo significativamente las pérdidas por fraudes y errores, lo que se traduce en ahorros millonarios anuales.

Simultáneamente, la gestión administrativa es decisiva para alcanzar las metas institucionales mediante la eficiente utilización de recursos materiales, humanos, tecnológicos y financieros, reduciendo así pérdidas por desvíos y fraudes. Ching (2021), menciona que una gestión administrativa efectiva puede evitar pérdidas valoradas en hasta \$500 millones anuales.

En América Latina, la gestión administrativa y el control interno en las organizaciones, cobran una

importancia creciente en las últimas décadas. La región, caracterizada por su diversidad económica y cultural, enfrenta desafíos únicos que requieren soluciones adaptadas a sus contextos específicos. Según un informe de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL) (2020), la implementación de prácticas sólidas de gestión administrativa es clave para mejorar la eficiencia operativa y la transparencia en las instituciones (CEPAL, 2020).

En este sentido, la gestión administrativa se convierte en un tema crucial para el crecimiento sostenible y la competitividad de las organizaciones. En países como México, Brasil y Argentina, las empresas han adoptado modelos de gestión que integran tecnologías avanzadas y mejores prácticas internacionales para optimizar recursos y procesos. Asimismo, el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) (2020), señala que las pequeñas y medianas empresas (PYMES) que implementan sistemas de control interno robustos tienen mayores probabilidades de acceder a financiamiento y crecer de manera sostenida.

En Ecuador, el control interno tiene un rol fundamental en la administración de recursos, especialmente en el sector público, donde las normas técnicas emitidas por la Contraloría General del Estado (CGE) son fundamentales para mejorar el rendimiento y asegurar el cumplimiento legal (López A. A., 2023).

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD), regulados por la Constitución de la República del Ecuador y el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomías y Descentralización (COOTAD), enfrentan constantes cambios legales y normativos. No obstante, en el GAD Municipal del cantón Portoviejo la ausencia de un sistema de control interno eficaz y de una gestión administrativa eficiente lleva a la mala utilización de recursos, pérdidas financieras significativas y un desempeño institucional deficiente. Además, los constantes cambios normativos y legales añaden

un nivel adicional de complejidad a la gestión administrativa en los GAD.

Por lo tanto, ese estudio tiene como objetivo determinar la importancia del control interno y su incidencia en la gestión administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Portoviejo. Con el fin de fundamentar teóricamente el control interno para la mejora continua en la gestión administrativa y diagnosticar su situación actual en el ámbito especificado.

Importancia del control interno en las instituciones públicas

El control interno es un componente esencial en las instituciones públicas, ya que asegura que las operaciones se realicen de manera eficiente, efectiva y conforme a las normativas. Su importancia radica en la capacidad de promover la transparencia, la rendición de cuentas y la integridad en la gestión pública. Según Perez et al., (2021), “el control interno es fundamental para la prevención de fraudes y la corrupción, así como para el fortalecimiento de la confianza pública en las instituciones” (p. 45).

Por otro lado, los beneficios del control interno en las instituciones públicas son numerosos y variados. Una de ellas es mejor la fiabilidad de la información financiera, lo que permite a las entidades públicas tomar decisiones informadas y estratégicas (Gómez & Torres, 2021). Además, contribuye a la protección de los activos públicos contra el uso indebido, la pérdida o el daño, garantizando que los recursos se utilicen de manera eficiente y efectiva para el beneficio de la sociedad.

El control interno también facilita el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables, evitando sanciones y multas que puedan derivarse de incumplimientos legales (Huiman, 2022). Asimismo, promueve una cultura de ética y responsabilidad, donde los empleados se sienten motivados a actuar con integridad y en línea

con los objetivos institucionales. Como señala Anchundia (2021), “una cultura organizacional orientada a la ética y responsabilidad es esencial para la eficacia del control interno” (p. 78).

Así mismo, el impacto del control interno en la eficiencia operativa de las instituciones públicas es significativo, debido a que, un sistema de control interno bien diseñado y ejecutado permite identificar y mitigar riesgos operativos, financieros y de cumplimiento, lo que reduce la probabilidad de errores y fraudes (Fernández & Rodríguez, 2020). Esto, a su vez, mejora la calidad de los servicios públicos y optimiza la utilización de los recursos disponibles.

Un estudio realizado por la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (2022), indica que las instituciones públicas que implementan prácticas sólidas de control interno experimentan una reducción en los costos operativos y un aumento en la productividad. Por lo tanto, la adopción de tecnologías avanzadas

para la automatización de procesos permite a varias entidades gubernamentales mejorar su eficiencia operativa, al mismo tiempo que garantizan la exactitud y confiabilidad de sus registros financieros.

Cabe señalar que, en Ecuador la Contraloría General del Estado promueve la implementación de auditorías internas periódicas y capacitaciones en control interno para los funcionarios públicos. Estas acciones son fundamentales para la identificación temprana de problemas y la adopción de medidas correctivas oportunas, lo que lleva a una mejor gestión de los recursos y a un aumento en la eficiencia operativa de las entidades públicas (Vergara, 2021).

Por su parte, Calle (2022) menciona cinco componentes interrelacionados del control interno, que surgen de la manera en que la administración gestiona la entidad y están integrados en los procesos administrativos. Estos componentes se presentan en la Tabla 1.

Tabla 1

Componentes del control interno

Componentes	Descripción
Ambiente de control	El ambiente de control interno de una empresa refleja su actitud hacia los procesos de auditoría y los controles internos, y constituye la base de su estructura de control.
Evaluación de riesgos	Consiste en identificar áreas críticas dentro de los procesos de la empresa donde es esencial llevar a cabo un control riguroso.
Actividades de Control	Incluye las acciones que el personal de la empresa realiza para garantizar la efectividad de los controles. Estas actividades están diseñadas para abordar los riesgos evaluados, implementar mejoras y monitorear su efectividad.
Información y comunicación	Se refiere al proceso de recopilar y distribuir información relacionada con los mecanismos de control a todas las dependencias de la entidad, asegurando una comunicación efectiva.
Supervisión y seguimiento	Se trata del monitoreo y auditoría de los sistemas de control interno, verificando su diseño y operación continua, y detectando cualquier fallo en los mecanismos implementados.

Nota. Elaboración a partir de la información de Calle (2022).

Interrelación entre control interno y gestión administrativa

El control interno es un sistema fundamental para apoyar la gestión administrativa en cualquier organización, ya que establece un marco de referencia para garantizar que los procesos y operaciones se realicen de manera eficiente, efectiva y en conformidad con las políticas y regulaciones establecidas. Según Gómez y Torres (2021), “el control interno proporciona una base sólida para la toma de decisiones, al asegurar que la información financiera y operativa sea precisa y confiable” (p. 72). Este sistema permite identificar y mitigar riesgos, lo que facilita la planificación y ejecución de las estrategias administrativas.

Además, el control interno contribuye a la mejora continua de los procesos mediante la implementación de auditorías internas regulares. Estas auditorías no solo verifican el cumplimiento de las políticas internas y externas, sino que también ofrecen recomendaciones para optimizar los procedimientos administrativos. Verdesoto y Pilla (2022), señalan que “las auditorías internas son herramientas cruciales para identificar áreas de mejora y asegurar que los recursos se utilicen de manera eficiente” (p. 89).

Además, una gestión administrativa efectiva tiene un impacto significativo en el fortalecimiento del control interno. Cuando la administración implementa políticas claras y procedimientos estandarizados, se crea un entorno que facilita el cumplimiento de los controles internos. Catagua et al., (2023) afirman que “una administración eficiente y bien organizada proporciona el apoyo necesario para que los controles internos funcionen correctamente y para que se puedan detectar y corregir deficiencias de manera oportuna” (p. 97).

Por otra parte, una gestión administrativa efectiva promueve una cultura organizacional orientada a la ética y la responsabilidad. Esto es esencial para el éxito de los sistemas de control interno, ya que los empleados se sienten

más comprometidos a seguir las políticas y procedimientos establecidos. Como resultado, se reduce la incidencia de fraudes y errores, y se mejora la eficiencia operativa. Gómez y Torres (2021) destacan que “una cultura organizacional fuerte y ética es fundamental para la efectividad de los controles internos y la sostenibilidad de la organización” (p. 75).

En síntesis, la interrelación entre el control interno y la gestión administrativa es vital para el éxito de cualquier organización. El control interno apoya la gestión administrativa proporcionando una base sólida para la toma de decisiones y asegurando la fiabilidad de la información. Los casos prácticos demuestran que la integración de ambos sistemas puede mejorar significativamente la eficiencia operativa y la transparencia. Además, una gestión administrativa efectiva fortalece el control interno, promoviendo una cultura organizacional ética y responsable.

MATERIALES Y MÉTODOS

La metodología aplicada en esta investigación adoptó un enfoque cuantitativo, orientado a recolectar datos relevantes a través de diversas técnicas de investigación, con el propósito de verificar los objetivos del estudio. Se emplearon métodos de investigación descriptiva, bibliográfica y de campo para examinar con precisión el comportamiento del fenómeno analizado. Se utilizaron tipos de investigación documental y de campo. La investigación documental se utilizó para reunir información de diversas fuentes, como páginas web, tesis y artículos relacionados con la investigación, como señala Rus (2020). Además, la investigación de campo se realizó recolectando datos directamente en el lugar donde se llevarían a cabo las observaciones, específicamente en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Portoviejo.

Se emplearon varios métodos para analizar la información recopilada. El método deductivo permitió estructurar la información de manera

lógica y secuencial, partiendo de datos generales, sobre la gestión administrativa para evaluar el cumplimiento de las normas de control interno. El método estadístico facilitó la elaboración de tablas y figuras para analizar los datos de las encuestas, permitiendo identificar los elementos que influyen en la gestión administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Portoviejo. Finalmente, el método analítico permitió realizar un examen exhaustivo de la información obtenida sobre el control interno y su impacto en la gestión administrativa. La información fue analizada, comparada y contrastada para determinar si el GAD de Portoviejo cumple con las normas de control interno dentro del proceso administrativo.

Por otra parte, la técnica utilizada fue la encuesta, aplicada a los funcionarios públicos del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Portoviejo para obtener datos detallados sobre el control interno y la gestión administrativa.

El cuestionario de control interno evaluó las percepciones sobre las prácticas actuales en la institución. La población del estudio estaba compuesta por 300 funcionarios, incluyendo 220 funcionarios de planta, 10 jefes administrativos, 5 concejales, 1 alcalde y 14 jefes departamentales. Se seleccionó una muestra representativa de 170 funcionarios mediante un muestreo probabilístico, que es adecuado para investigaciones cuantitativas porque garantiza que todos los componentes de la población tengan igual probabilidad de ser seleccionados.

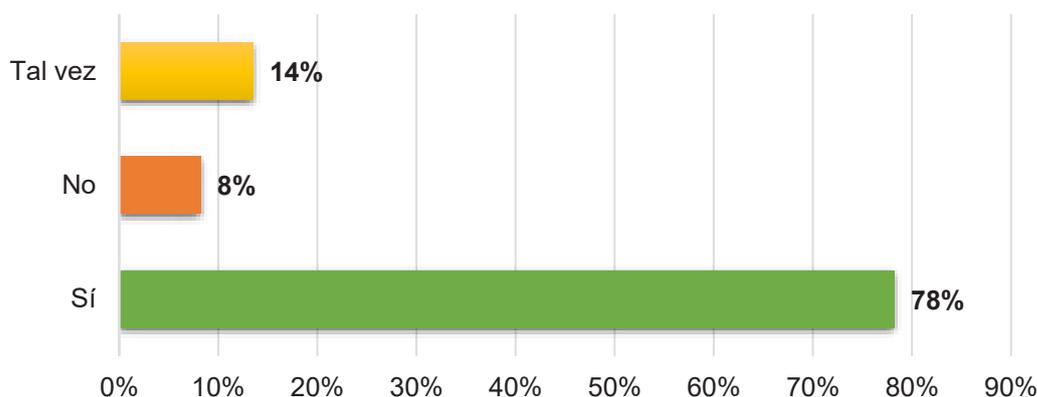
La muestra se determinó con un nivel de confianza del 95% y un margen de error del 5%. Este enfoque metodológico permitió obtener una visión clara y precisa del control interno y su incidencia en la gestión administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Portoviejo, facilitando la toma de decisiones basadas en datos concretos y objetivos.

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

Encuesta dirigida a los funcionarios del GAD Municipal del cantón Portoviejo

Figura 1

Conocimiento del término "gestión administrativa"



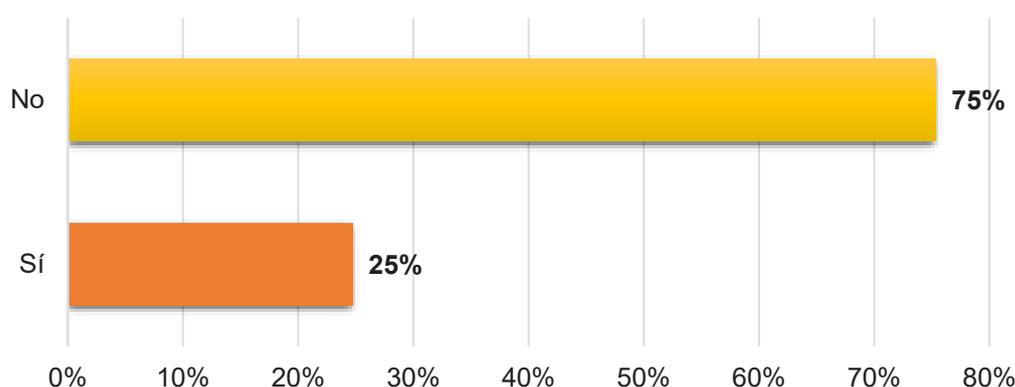
Nota. Resultados en porcentajes de las encuestas efectuadas a los funcionarios del GAD Municipal del cantón Portoviejo.

El análisis de los resultados de la pregunta sobre el conocimiento del término “gestión administrativa” revela que una mayoría significativa de los encuestados, el 78%, tiene conocimiento del término, mientras que un 8% no lo posee y un 14% indicó “tal vez”. Estos resultados indican una alta familiaridad con el concepto entre los funcionarios del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Portoviejo. Comparando estos hallazgos con otros estudios, se observa una tendencia similar.

Por ejemplo, en una investigación realizada por Catagua et al. (2023), se encontró que el 75% de los empleados en instituciones públicas en América Latina estaban familiarizados con conceptos clave de gestión administrativa, lo cual resalta la importancia de la formación y el conocimiento en la eficiencia operativa de estas instituciones. Además, un estudio de López (2021), en organizaciones gubernamentales mostró que el 80% de los funcionarios comprendían y aplicaban principios de gestión administrativa, subrayando la correlación positiva entre el conocimiento administrativo y la efectividad organizacional.

Figura 2

Existencia de mecanismos de supervisión y monitoreo para control interno



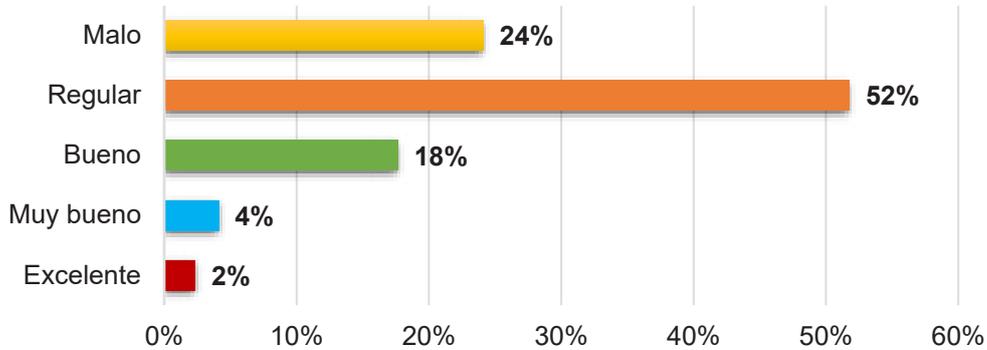
Nota. Resultados en porcentajes de las encuestas efectuadas a los funcionarios del GAD Municipal del cantón Portoviejo.

La existencia de mecanismos de supervisión y monitoreo constante para evaluar el control interno muestra que solo el 25% de los encuestados afirmó que estos mecanismos están establecidos, mientras que un 75% indicó que no existen tales mecanismos. Esta falta de supervisión y monitoreo constante es preocupante, ya que otros estudios han demostrado la importancia de estos mecanismos para la eficacia del control interno. Por ejemplo, Fernández y Rodríguez (2020), encontraron que en instituciones públicas con sistemas de monitoreo bien implementados, la eficiencia operativa aumentó significativamente y se redujeron los casos de fraude y errores.

Asimismo, un estudio de la OCDE (2022), revela que en los países donde los mecanismos de supervisión y monitoreo son robustos, las instituciones logran una mayor transparencia y rendición de cuentas. En contraste, la situación en el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Portoviejo indica una deficiencia crítica en la implementación de estos mecanismos, lo que podría afectar negativamente su capacidad para detectar y corregir irregularidades oportunamente.

Figura 3

Ponderación cualitativa del control interno del GAD del cantón Portoviejo



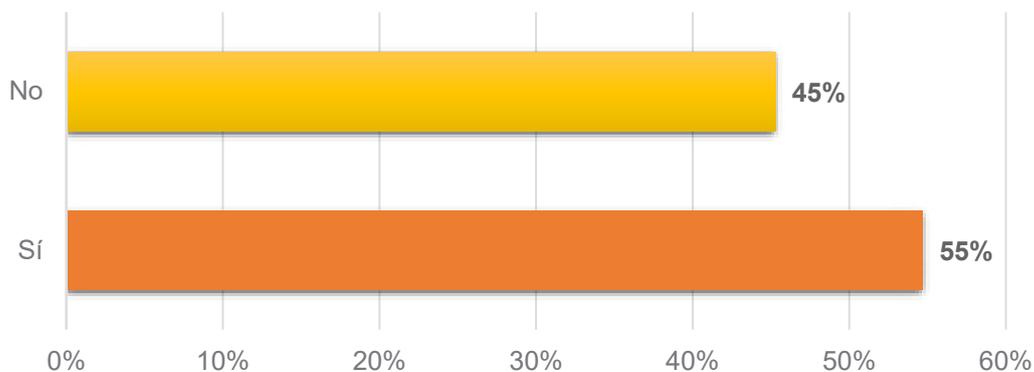
Nota. Resultados en porcentajes de las encuestas efectuadas a los funcionarios del GAD Municipal del cantón Portoviejo.

Solo el 2% calificó el control interno como “Excelente” y el 4% como “Muy bueno”, mientras que el 18% lo consideró “Bueno”. Sin embargo, la mayoría de los encuestados, el 52%, lo calificó como “Regular” y el 24% como “Malo”. Estos resultados sugieren una percepción general de ineficacia en los mecanismos de control interno. Comparando estos hallazgos con otros estudios, Fernández y Rodríguez (2020) encontraron que, en instituciones públicas con sistemas de control interno bien valorados, la eficiencia operativa y la transparencia eran significativamente mayores.

Además, según la OCDE (2021), en organizaciones con controles internos sólidos y bien evaluados, la incidencia de fraudes y errores se redujo considerablemente. La situación en el GAD del cantón Portoviejo indica una necesidad urgente de mejorar sus sistemas de control interno para alcanzar niveles más altos de eficiencia y confianza por parte de sus empleados y la comunidad.

Figura 4

Motivación y satisfacción laboral proveniente de la gestión administrativa.



Nota. Resultados en porcentajes de las encuestas efectuadas a los funcionarios del GAD Municipal del cantón Portoviejo.

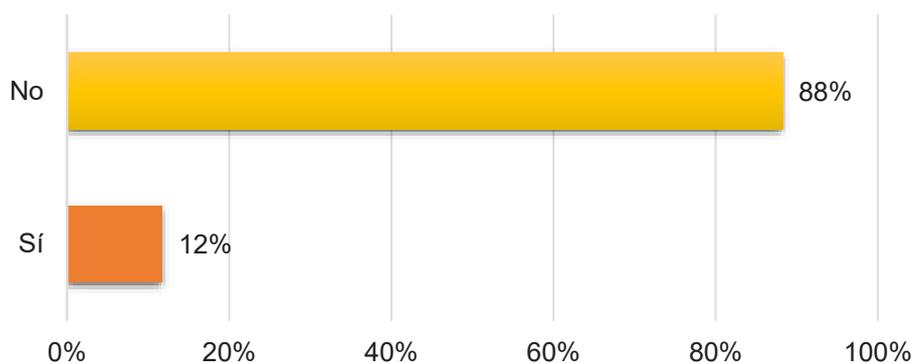
El análisis de los resultados de la pregunta sobre si la gestión administrativa desarrollada por la autoridad mantiene motivados y satisfechos a los empleados en sus labores revela una división significativa en las percepciones.

El 55% de los encuestados afirmó sentirse motivado y satisfecho, mientras que el 45% no comparte esta opinión. Este resultado sugiere que, aunque una ligera mayoría percibe positivamente la gestión administrativa, una proporción considerable de empleados no se siente motivada ni satisfecha. Comparando estos hallazgos con otros estudios, García y Martínez (2020) encontraron que en instituciones donde la gestión administrativa es valorada positivamente, los niveles de motivación y satisfacción laboral son más altos, lo que se traduce en un mejor desempeño y menor rotación de personal.

Por otro lado, un estudio de Silva y Gutiérrez (2021), mostró que en entornos donde la percepción de la gestión administrativa es negativa, la motivación y satisfacción laboral tienden a ser bajas, afectando la eficiencia operativa y la moral del equipo. Estos resultados señalan la importancia de fortalecer la gestión administrativa en el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Portoviejo para mejorar la motivación y satisfacción de sus empleados.

Figura 5

Apropiada planificación de actividades administrativas por parte del GAD



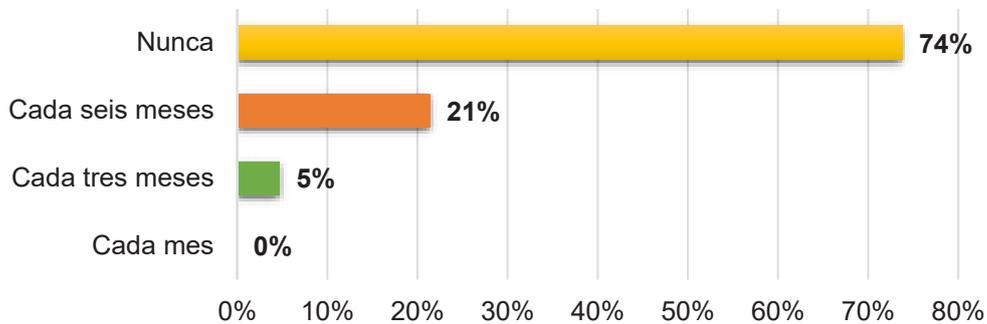
Nota. Resultados en porcentajes de las encuestas efectuadas a los funcionarios del GAD Municipal del cantón Portoviejo.

Solo el 12% de los funcionarios considera que la planificación es adecuada, mientras que un abrumador 88% cree que no lo es. Estos resultados indican una seria deficiencia en la percepción de la planificación administrativa por parte del GAD. Comparando estos resultados con otros estudios, Fernández y Rodríguez (2020) encontraron que una adecuada planificación administrativa es crucial para la eficiencia operativa y el logro de objetivos institucionales.

En su estudio, organizaciones con una planificación adecuada experimentaron mejoras significativas en la ejecución de proyectos y en la satisfacción de los empleados. La situación en el GAD de Portoviejo resalta la necesidad urgente de mejorar sus procesos de planificación para asegurar un desarrollo más eficiente y efectivo de sus actividades administrativas.

Figura 6

Frecuencia con la que se efectúan evaluaciones y controles internos



Nota. Resultados en porcentajes de las encuestas efectuadas a los funcionarios del GAD Municipal del cantón Portoviejo.

La frecuencia con la que se realizan evaluaciones y controles internos sobre los requerimientos para la ejecución de planes, programas y proyectos en el GAD de Portoviejo revela una grave falta de regularidad en estos procesos. Ningún encuestado indicó que se realizan evaluaciones mensuales, solo el 5% señaló que se hacen cada tres meses, el 21% indicó que se realizan cada seis meses, y una alarmante mayoría del 74% afirmó que nunca se realizan. Estos resultados indican una deficiencia significativa en la práctica de evaluaciones y controles internos regulares. Comparando estos hallazgos con otros estudios, García y Martínez (2020) encontraron que instituciones que implementan evaluaciones trimestrales o más frecuentes logran una mejor alineación con sus objetivos estratégicos y una mayor eficiencia operativa. La situación en el GAD de Portoviejo indica la necesidad crítica de establecer evaluaciones y controles internos más frecuentes para asegurar la efectividad y transparencia en la ejecución de sus planes y proyectos.

CONCLUSIONES

La investigación ha demostrado que el control interno es fundamental para la eficacia y eficiencia de la gestión administrativa en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Portoviejo. Sin embargo, los resultados indican una percepción mayoritariamente negativa respecto a la adecuación de los mecanismos de control interno, con un 52% de los encuestados calificando el control interno como "Regular" y un 24% como "Malo". Esto señala la necesidad de fortalecer los sistemas de control interno para mejorar la transparencia, reducir errores y fraudes, y aumentar la confianza en las operaciones administrativas.

La revisión teórica y la comparación con otros estudios resaltan la importancia de un control interno sólido para la mejora continua de la

gestión administrativa. Según estudios previos, instituciones que implementan sistemas de control interno sólidos, como los modelos basados en COSO, experimentan mejoras significativas en la eficiencia operativa y la transparencia (Fernández & Rodríguez, 2020; OCDE, 2021). Estos resultados teóricos justifican la necesidad de adoptar prácticas de control interno bien estructuradas en el GAD de Portoviejo para lograr una gestión más eficiente y efectiva.

El diagnóstico actual del control interno en el proceso administrativo del GAD del cantón Portoviejo revela serias deficiencias.

Los resultados muestran que el 88% de los encuestados considera que no se realiza una adecuada planificación administrativa, y el 74% indica que nunca se realizan evaluaciones y controles internos regulares. Estos resultados

destacan la urgencia de establecer mecanismos de supervisión y monitoreo más frecuentes y efectivos, así como de mejorar la planificación y ejecución de actividades administrativas, para asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales y aumentar la eficiencia operativa.

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

Anchundia, E. A. (2021). El Ambiente de control interno en la prevención de fraudes. Obtenido de [Tesis, Pontificia Universidad Católica del Ecuador]: <https://repositorio.puce.edu.ec/handle/123456789/36635>

Banco Interamericano de Desarrollo. (2020). Panorama de las Administraciones Públicas: América Latina y el Caribe 2020. Obtenido de <https://publications.iadb.org/es/panorama-de-las-administraciones-publicas-america-latina-y-el-caribe-2020>

Calle, J. P. (2022). Conoce los componentes del control interno de una empresa. Obtenido de Pirani: <https://www.piranirisk.com/es/blog/conozca-los-componentes-del-control-interno-de-una-empresa>

Catagua, M. L., Pinargote Macías, M. F., & Mendoza Vences, M. E. (2023). Control interno y modelo COSO en la gestión administrativa y financiera empresarial. Obtenido de PODIUM, (44), 151-166: <https://doi.org/10.31095/podium.2023.44.10>

Ching, J. (2021). Control interno y gestión administrativa. Obtenido de Editorial Madrid.

Comisión Económica para América Latina y el Caribe. (2020). Panorama Fiscal de América Latina y el Caribe, 2020: la política fiscal ante la crisis derivada de la pandemia de la enfermedad por coronavirus (COVID-19). Obtenido de CEPAL: <https://www.cepal.org/es/publicaciones/45730-panorama-fiscal-america-latina-caribe-2020-la-politica-fiscal-la-crisis-derivada>

Fernández, S., & Rodríguez, P. (2020). Cultura organizacional y calidad en la gestión administrativa. . Obtenido de Universidad de Madrid.

Fernández, S., & Rodríguez, P. (2020). Cultura organizacional y calidad en la gestión administrativa. . Obtenido de Universidad de Madrid.

García, J., & Martínez, L. (2020). Estrategias de gestión administrativa en las organizaciones modernas. Obtenido de Editorial ABC.

Gómez, L., & Torres, E. (2021). Tecnología y gestión administrativa: optimización de recursos en la era digital. . Obtenido de Revista de Innovación y Gestión, 12(3), 70-85.

Gómez, L., & Torres, E. (2021). Tecnología y gestión administrativa: optimización de recursos en la era digital. . Obtenido de Revista de Innovación y Gestión, 12(3), 70-85.

Huiman, R. (2022). El sistema de control interno y la gestión pública: Una revisión sistemática. Obtenido de Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar, 6(2), 2316-2335: https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i2.2030

López, A. A. (2023). El control interno en el sector público ecuatoriano. Caso de Estudio: gobiernos autónomos descentralizados cantonales de Morona Santiago. Obtenido de Revista Cubana de Contabilidad y Finanzas.

López, R. (2021). Fundamentos de la gestión administrativa y su impacto en el desarrollo organizacional. . Obtenido de Editorial XYZ.

Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico. (2022). Contratación Pública. Obtenido de <https://www.oecd.org/gov/contratacion-publica/>

Perez, J. A., Tosca, S. A., & Aguilar, A. (2021). Acciones de control interno para prevenir los fraudes en dependencias gubernamentales. Obtenido de Publicaciones E Investigación, 15(2): <https://doi.org/10.22490/25394088.5313>

Pérez, M., Rodrigo, & Fernández, P. (2020). Automatización de procesos y eficiencia organizacional. Obtenido de Revista de Gestión Empresarial, 35(2), 45-58.

Rus, E. (2020). Investigación documental. Obtenido de Economipedia: <https://economipedia.com/definiciones/investigacion-documental.html>

Silva, R., & Gutiérrez, M. (2021). Modelos de gestión en América Latina: Un enfoque contemporáneo. . Obtenido de Editorial Beta.

Verdesoto, O. S., & Pilla, B. V. (2022). El control interno como herramienta de gestión administrativa. Obtenido de [Tesis, Universidad Técnica de Ambato]: <https://repositorio.uta.edu.ec/jspui/handle/123456789/35609>

Vergara, Y. N. (2021). El control interno y su incidencia en la gestión administrativa y financiera en la federación ecuatoriana de operadores y mecánicos de equipo caminero fedesomec, año 2020. Obtenido de [Tesis, Universidad Técnica Estatal de Quevedo]: <https://repositorio.uteq.edu.ec/handle/43000/6433>

Zavala, M. C., & Soledispa, S. G. (2022). Control interno y la importancia en la gestión administrativa en la compañía San Miguel Chade, Manabí – Ecuador. Obtenido de Ecuadorian Science Journal, 6(2), 26: <https://doi.org/10.46480/esj.6.2.191>